Vnitřní řád školní jídelny

Č.j. 517/2015 (SME 25/02)

1. Školní stravování je poskytováno v souladu se školským zákonem č. 561/2004 ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č.107/2005 Sb. O školním stravování ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných a vyhláškou č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky.

2. Jídelna zajišťuje stravování žáků ve dnech školního vyučování.

3. Obědy ve školní jídelně se vydávají: stolující strávníci

– žáci	**11.00 – 11.15 (družiny)**
	11.45 - 13.45 hod.
- ostatní	**11.30 -11.45 hod.**
- do jídlonosičů	**11.15 - 11.30 a 13.45 - 14 hod.**

4. Z hygienických a organizačních důvodů nemají přístup do jídelny osoby, které se zde nestravují.

5. Ve školní jídelně je zajištěn dohled stanoveným pracovníkem školy, který dbá na bezpečnost a slušné chování dětí během stravování. Dojde-li například ke znečištění podlahy, učiní nutná opatření, aby nedošlo k uklouznutí strávníků. V případě úrazu poskytne první pomoc, informuje rodiče, případně zajistí lékařské ošetření a vše oznámí zástupkyni ředitelky školy.

6. Do školní jídelny přicházejí žáci ukázněně a pouze tehdy, je-li přítomen stanovený pracovník školy, který vykonává dohled. Strávníci se řídí pokyny tohoto pracovníka. V prostorách jídelny se chovají tak, aby nedošlo k úrazu.

7. Zákonný zástupce žáka vyplní přihlášku ke stravování. Podpisem přihlášky souhlasí s podmínkami vnitřního řádu školní jídelny, který je k dispozici u vedoucí ŠJ, v jídelně a též na webových stránkách školy.

8. Oběd je vydán na základě zaplacené a přihlášené stravy po předložení funkčního čipu, který si je strávník povinen zakoupit a denně nosit. Strávník se prokazuje přiložením čipu ke čtecímu zařízení, které signalizuje objednání oběda a je umístěno u výdejového okénka. Automaticky je přihlášeno menu č. 1. Pokud si strávník vybere menu č. 2, musí si je objednat u objednávkového snímače den před výdejem nebo elektronicky na www.e-jidelnicek.cz. Přihlašovací údaje obdrží u vedoucí ŠJ. Menu č. 2 se vaří pouze v případě, pokud si je objedná alespoň 10 zájemců.

9. Cena čipu je 34,- Kč a je platný po celou dobu školní docházky. Použitý čip se zpětně nevykupuje.

10. Stravné se hradí předem, a pokud nemá strávník zaplaceno, nemůže odebrat oběd.

11. Způsob úhrady - v hotovosti

- trvalým platebním příkazem na účet školy 331063874/0300

- pomocí QR kódu, který je zobrazen v e-jídelníčku

Variabilní symbol získáte u vedoucí školní jídelny (bez variabilního symbolu se platba nezaúčtuje).

Při platbě na účet školy je třeba uhradit stravné do dvacátého dne v měsíci jako zálohu na příští měsíc (např. do 20. srpna na září), Strávníci, kteří hradí obědy bezhotovostně, je mají od prvního stravného dne v měsíci automaticky přihlášené.

12. Přeplatky – platby v hotovosti – odečítají se od platby na příští měsíc

- na účet plátce v červenci

Vyplatit přeplatek v hotovosti do výše 100,- Kč přímo strávníkovi lze v případě ukončení nebo dlouhodobého přerušení stravování. Přeplatek nad 100,- Kč lze vyplatit pouze zákonným zástupcům nebo žákům starším 15 let. Přeplatky v hotovosti do výše 50,- Kč, které si žáci po ukončení školní docházky nevyzvednou, budou k 30. 6. následujícího roku zúčtovány jako mimořádný výnos školy z důvodu vysokých nákladů na jejich doručení strávníkovi.

13. Zákonní zástupci hradí příspěvek na školní stravování ve výši finančního normativu na potraviny ve znění vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování ve znění pozdějších předpisů. Žáci jsou rozděleni do stravovacích skupin podle věku žáka dosaženého ve školním roce /od 1. 9. do 31. 8. následujícího roku/.

Stanovení ceny oběda na školní rok 2025/26

	do 10 let	11 – 14 let	nad 15 let	cizí
Cena oběda (Kč)	33 Kč	35 Kč	38 Kč	100 Kč
Cena při neodhlášení*	90 Kč	92 Kč	95 Kč	100 Kč
Měsíční záloha (platba BÚ)	660 Kč	700 Kč	760 Kč	2000 Kč

***při nepřítomnosti ve škole od 2. dne u žáků**

Dle vyhlášky 107/2005 Sb. o školním stravování je první den neplánované nepřítomnosti strávníka ve školském zařízení považován za pobyt ve škole.

Pokud mají rodiče zájem odebírat obědy i v době nepřítomnosti žáka ve škole (např. nemoc), mohou obědy zakoupit za cenu včetně režie.

14. Obědy lze přihlašovat nebo odhlašovat telefonicky – od 7.30 do 14.00 hod., elektronicky na www.e-jidelnicek.cz do 14 hodin na následující den nebo u vedoucí ŠJ. Oběd na aktuální den je možné přihlásit /pouze menu č. 1/, nebo odhlásit nejpozději do 8 hod.

15. V době nepřítomnosti žáka ve škole musí zákonní zástupci nebo žák obědy odhlásit.

Pokud tak neučiní, budou mu automaticky do konce měsíce obědy odhlášeny až do doby, než si je opět přihlásí. Nevyzvednuté propadají.

16. Při ukončení školní docházky jsou zákonní zástupci povinni žáka ze školního stravování odhlásit z důvodů případného vyrovnání plateb za stravné – vrácení přeplatku.

17. Pokud strávník poničí majetek školní jídelny, bude škola požadovat na zákonných zástupcích náhradu za zničený předmět, nebo jeho opravu. Vynášení nádobí z jídelny je zakázáno !!!

18. Doplňková činnost - v rámci doplňkové činnosti mohou obědy odebírat cizí pracovníci, kteří vykonávají práci pro školu /např. zedníci, údržbáři/, kontrolní orgány, zaměstnanci školy (obědy navíc) a žáci v době nepřítomnosti ve škole. Cena oběda je v tomto případě včetně režie.

19. Závodní stravování pracovníků školy se řídí vnitřní směrnicí - Směrnice pro hospodaření s FKSP, ve které jsou upraveny podmínky stravování zaměstnanců.

20. Školní jídelna umožní, po dohodě s vedoucí ŠJ, dětem konzumaci vlastního doneseného oběda, a to časově a prostorově s ostatními strávníky. Za obsah a kvalitu vlastní stravy odpovídá výhradně zákonný zástupce žáka a škola ani zařízení školního stravování nenesou odpovědnost za zdravotní nezávadnost této stravy.

Pedagogičtí pracovníci poskytnou žákovi nezbytnou pomoc při konzumaci vlastní stravy pouze v případě potřeby (např. otevření nádoby u menších dětí). Nezbytná pomoc nezahrnu je ohřev jídla, uchování v lednici či likvidaci zbytků.

21. Školní jídelna neposkytuje dietní stravování.

22. Během mimořádných situací se dodržují pokyny a doporučení MŠMT ČR a MZ ČR.

23. Veškeré připomínky a stížnosti ke stravování hlaste vedoucí školní jídelny. Horáková Alena – telefon 415627522, horakova@zslounyholeho.cz

V Lounech 1. 9. 2025

Mgr. Radka Dinková

ředitelka školy